

**Konkurs architektoniczno-urbanistyczny na opracowanie koncepcji architektonicznej
wraz z zagospodarowaniem terenu dla inwestycji dotyczącej odbudowy
Pałacu Saskiego, Pałacu Brühla oraz kamienic przy ulicy Królewskiej w Warszawie**

ZAŁĄCZNIK NR 1 DO REGULAMINU KONKURSU

**ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY
W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO NA OPRACOWANIE KOMPLEKSOWEJ
DOKUMENTACJI PROJEKTOWEJ WRAZ Z PEŁNIENIEM NADZORU AUTORSKIEGO**

§ 1

PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem umowy jest opracowanie kompleksowej dokumentacji projektowej wraz z pełnieniem nadzoru autorskiego dla inwestycji polegającej na odbudowie Pałacu Saskiego, Pałacu Brühla oraz kamienic przy ulicy Królewskiej nr 6, nr 8 oraz nr 10/12 w Warszawie.
2. Realizacja Przedmiotu Umowy nastąpi w oparciu o podział Umowy na Etapy:
 - 1) Etap nr 1 – Wielobranżowy Projekt Koncepcyjny (WPK);
 - 2) Etap nr 2 – Projekt Budowlany wraz z uzyskaniem pozwolenia na budowę (PB);
 - 3) Etap nr 3 – Projekt Wykonawczy (PW);
 - 4) Etap nr 4 – SST, przedmiary, kosztorysy inwestorskie, dokumentacja przetargowa;
 - 5) Etap nr 5 – Pełnienie nadzoru autorskiego nad realizacją robót budowlano-montażowych, we wszystkich branżach.
3. Przedmiot umowy obejmuje, w ramach danego etapu, w szczególności:
 - 3.1. W ramach ETAPU nr 1:**
 - 1) Wdrożenie zaleceń pokonkursowych oraz opracowanie wielobranżowego projektu koncepcyjnego na podstawie zwycięskiej pracy konkursowej, w zakresie niezbędnym do prawidłowej oceny wszystkich aspektów architektoniczno-budowlanych i branżowych, przestrzennych i funkcjonalnych, w tym relacji projektowanych budynków z istniejącym otoczeniem i sąsiednimi budynkami, z uwzględnieniem ryzyk, umożliwiającego oszacowanie kosztów realizacji inwestycji oraz stanowiącego podstawę do uzgodnień z gestorami mediów oraz innymi jednostkami i urzędami. Zakres ten obejmuje wykonanie w szczególności:
 - a) Koncepcji zagospodarowania terenu (rysunki i opis);
 - b) Koncepcji architektoniczno-budowlanej (rysunki rzutów wszystkich kondygnacji oraz dachów, kompletu elewacji, charakterystycznych przekrojów przez każdy z budynków i opis);
 - c) Koncepcji branży konstrukcji (opis);
 - d) Koncepcji branży drogowej (rysunki i opis);
 - e) Koncepcji instalacji sanitarnych (opis);
 - f) Koncepcji instalacji elektroenergetycznych (opis);
 - g) Koncepcji instalacji teletechnicznych (opis);
 - h) Koncepcji branży architektury krajobrazu (rysunki i opis);
 - i) Wizualizacji realistycznych 3D (zewnątrznych widoków wszystkich budynków od strony placu, Ogrodu Saskiego i ulic oraz widoków dziedzińców - z poziomu stojącego człowieka

**Konkurs architektoniczno-urbanistyczny na opracowanie koncepcji architektonicznej
wraz z zagospodarowaniem terenu dla inwestycji dotyczącej odbudowy
Pałacu Saskiego, Pałacu Brühla oraz kamienic przy ulicy Królewskiej w Warszawie**

oraz w ujęciach z lotu ptaka, widoki charakterystycznych pomieszczeń i przestrzeni, w tym: holi wejściowych i recepcji do poszczególnych funkcji, sali wielofunkcyjnej wraz z foyer, sali posiedzeń Senatu RP, gabinetu Marszałka Senatu RP wraz z salonem protokolarnym i sekretariatem, przykładowej sali konferencyjnej/komisyjnej, gabinetu Wojewody wraz z sekretariatem, sali multimedialnej, pomieszczenia CZK, sali warsztatowej, przykładowego korytarza i holu, przestrzeni ekspozycji 2 wystaw czasowych, przestrzeni dla dzieci, przykładowego gabinetu, przykładowego pokoju biurowego, przykładowej toalety/sanitariatów dla zwiedzających/gości, pomieszczenia handlu/księgarnia, widoku na ogród oraz pawilon ministra Becka) – wydruki w formacie A3 oraz w formie elektronicznej (pliki .tif o wysokiej rozdzielczości)

- j) Analizy ruchu wiatrowego;
- k) Koncepcji zastosowania odnawialnych źródeł energii wraz z bilansem energetycznym (opis);
- l) Szacunkowej wyceny realizacji inwestycji w rozbiciu na poszczególne branże;

3.2. W ramach ETAPU nr 2:

- 1) opracowanie dokumentacji projektowej – w zakresie prac związanych z opracowaniem dokumentacji projektowej i przetargowej do obowiązków Wykonawcy należeć będzie opracowanie kompletnej dokumentacji w zakresie niezbędnym do prawidłowego wykonania robót budowlanych, zgodnie z obowiązującymi przepisami techniczno-budowlanymi, zasadami wiedzy i najwyższej kultury technicznej wraz z uzyskaniem ostatecznej decyzji o pozwoleniu na budowę. Zakres ten obejmuje między innymi:
- 2) wykonanie projektu budowlanego w zakresie niezbędnym do prawidłowego wykonania robót budowlanych, zgodnie z obowiązującymi przepisami techniczno-budowlanymi, zasadami wiedzy i najwyższej kultury technicznej a w tym:
 - a) wykonanie projektu zagospodarowania terenu,
 - b) wykonanie projektu architektoniczno-budowlanego,
 - c) wykonanie wielobranżowych projektów technicznych zawierających m.in.: konstrukcję oraz projektowane rozwiązania techniczne i materiałowe,
 - d) uzyskanie ostatecznej decyzji o pozwoleniu na budowę,
 - e) w przypadku wystąpienia zmian w aranżacji, wykończeniu bądź kształcie pomieszczeń lub zmian elewacji opracowanych w ramach wielobranżowej koncepcji projektowej – wykonanie wizualizacji realistycznych 3D widoków podlegających ww. zmianom

3.3. W ramach ETAPU nr 3:

- 1) wykonanie wielobranżowych projektów wykonawczych, które powinny uzupełniać i uszczegóławiać projekt budowlany w wersji ostatecznej, w zakresie i stopniu dokładności niezbędnym do prawidłowej realizacji robót budowlanych, zawierających m.in.:
 - a) projekt wykonawczy branży architektury (wraz z projektem zagospodarowania terenu, raportami generowanymi z BIM potwierdzającymi brak kolizji międzybranżowych oraz projektem wbudowania zachowanych elementów oryginalnych - zabytkowych),
 - b) projekt wykonawczy branży konstrukcji wraz z projektami innych elementów, które mają za zadanie przenosić siły poziome i pionowe np. murów oporowych, balustrad, schodów

**Konkurs architektoniczno-urbanistyczny na opracowanie koncepcji architektonicznej
wraz z zagospodarowaniem terenu dla inwestycji dotyczącej odbudowy
Pałacu Saskiego, Pałacu Brühla oraz kamienic przy ulicy Królewskiej w Warszawie**

- terenowych, fundamentów/posadowienia elementów małej architektury i urządzeń, ogrodzeń, rusztów technologicznych i podestów technicznych;
- c) projekt wykonawczy drogowy wraz z projektami konstrukcji i nawierzchni ciągów pieszych, pieszo jezdnych i jezdnych oraz projektami stałej organizacji ruchu (w tym stałej organizacji ruchu w garażach podziemnych i strefie dostaw);
 - d) projekt wykonawczy instalacji sanitarnej,
 - e) projekt wykonawczy instalacji elektrycznej,
 - f) projekt wykonawczy instalacji teletechnicznej,
 - g) projekt instalacji do prezentacji multimedialnych,
 - h) projekt instalacji AV (systemy audiowizualne),
 - i) projekt iluminacji;
 - j) projekt zieleni wraz z elementami małej architektury, meblami ogrodowymi i instalacjami ogrodowymi (oświetlenie, systemy automatycznego podlewania, inne w razie konieczności),
 - k) projekt instalacji grzewczych,
 - l) projekt ochrony przeciwpożarowej wraz ze scenariuszem pożarowym, matrycą sterowań urządzeń i instalacji ochrony p.poż. w czasie pożaru, projekt instrukcji bezpieczeństwa pożarowego oraz projektem rozmieszczenia gaśnic i znaków pożarniczych informacyjnych, a także w razie konieczności komputerową symulacją CFD rozwoju pożaru i rozprzestrzeniania się dymu oraz ekspertyzą pożarową;
 - m) projekt wykonawczy wnętrz części wspólnych oraz charakterystycznych pomieszczeń (w szczególności recepcji, holi, foyer, szatni, korytarzy, klatek schodowych, hal garażowych i stref dostaw, toalet dla gości/zwiedzających, pomieszczeń administracyjnych, sanitarnych, gospodarczych, socjalnych i technicznych, sal konferencyjnych, sali posiedzeń Senatu RP, sali wielofunkcyjnej, pokoi biurowych i gabinetów, serwerowni) oraz aranżacji wnętrz kabin dźwigów osobowych i towarowo-osobowych.
 - n) projekt wykonawczy stałego wyposażenia wnętrz (w szczególności wszystkich mebli wbudowanych w pomieszczeniach biurowych i administracyjnych, sali posiedzeń Senatu RP, Sali wielofunkcyjnej, przestrzeniach recepcyjnych, prezydialnych, ciągów kuchennych, holi, szatni dla gości, wyposażenia toalet) wraz z wytycznymi dotyczącymi ruchomego wyposażenia wnętrz (w tym z zestawieniem ruchomego wyposażenia wnętrz)
 - o) projekt wykonawczy systemu identyfikacji wizualnej zarówno wewnątrz jak i na zewnątrz
 - p) projekt wykonawczy iluminacji elewacji budynków
 - q) projekt wykonawczy ekspozycji stałej relikwów podziemnych
 - r) wytyczne akustyczne dla przegród wewnętrznych i zewnętrznych, pomieszczeń (w szczególności pomieszczeń o akustyce kwalifikowanej i pomieszczeń wymagających ograniczenia czasu pogłosu, wysokiej zrozumiałości mowy bądź poufności rozmów) oraz urządzeń i instalacji, projekt ustrojów akustycznych w studiach, sali wielofunkcyjnej, sali posiedzeń Senatu RP, salach konferencyjnych, w innych pomieszczeniach w których kwestie akustyczne są ważne ze względów użytkowych i/lub specyfikę tych pomieszczeń oraz w przestrzeniach wspólnych, projekty ustrojów antywibracyjnych i tłumiących drgania dla elementów budowlanych oraz urządzeń i instalacji, w tym oparc i podwieszceń, ekspertyzę tła akustycznego i emitorów drgań z uwzględnieniem otoczenia

**Konkurs architektoniczno-urbanistyczny na opracowanie koncepcji architektonicznej
wraz z zagospodarowaniem terenu dla inwestycji dotyczącej odbudowy
Pałacu Saskiego, Pałacu Brühla oraz kamienic przy ulicy Królewskiej w Warszawie**

projektowanego zespołu oraz elementów projektowanych

- s) w razie konieczności inne specjalistyczne projekty dotyczące rozwiązań i funkcji przyjętych w dokumentacji projektowej;
- t) karty pomieszczeń i wytyczne materiałowe;
- u) w przypadku wystąpienia zmian w aranżacji, wykończeniu bądź kształcie pomieszczeń lub zmian elewacji wskazanych w § 1, ust. 2. pkt 1 niniejszej umowy – wykonanie wizualizacji realistycznych 3D widoków podlegających ww. zmianom.

3.4. W ramach ETAPU nr 4:

- 1) wykonanie przedmiarów robót,
- 2) wykonanie Szczegółowych Specyfikacji Technicznych dla wszystkich zakresów robót koniecznych do wykonania, z punktu widzenia funkcji i celu inwestycji, jakiemu ma służyć;
- 3) wykonanie kosztorysów inwestorskich;
- 4) przygotowanie dokumentacji przetargowej.

3.5. W ramach ETAPU nr 5:

- 1) pełnienie wielobranżowego nadzoru autorskiego – nad realizacją robót, w tym robót budowlanych, na podstawie opracowanej dokumentacji projektowej i przetargowej, oraz realizacja pozostałych obowiązków z etapu wyłonienia Generalnego Wykonawcy robót budowlano-montażowych oraz ich realizacji;
4. W ramach realizacji Etapów nr 3, 4 oraz 5, w ramach obowiązków Wykonawcy będzie przygotowanie dla potrzeb Zamawiającego wielobranżowych projektów budowlanych i wykonawczych zawierających opis robót budowlano-montażowych z wykorzystaniem znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, tj. w sposób jednoznacznie wskazujący każdy materiał, urządzenie lub element do wykorzystania lub wbudowania w ramach realizacji prac związanych ze wzniesieniem, wykończeniem oraz wyposażeniem obiektów w ramach inwestycji. Szczegółowy sposób przygotowania wersji dokumentacji, o której mowa w zdaniu poprzednim, zostanie uzgodniony pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą na etapie realizacji umowy,
5. Na potrzeby niniejszej Umowy przez dokumentację rozumie się również składowe dokumentacji projektowej, budowlanej i wykonawczej, takie jak przygotowawcze, towarzyszące oraz uzupełniające opracowania, raporty, inwentaryzacje, badania, pozwolenia, decyzje i inne wymagane materiały, konieczne do właściwego wykonania dokumentacji projektowej, uzyskania wymaganych prawem zgód i decyzji oraz realizacji robót budowlano-montażowych na podstawie opracowanej dokumentacji.
6. Zamawiający dopuszcza złożenie dokumentacji Etapu nr 3 i 4 łącznie.

§2

OBOWIĄZKI WYKONAWCY

- 1. W ramach umowy Wykonawca zobowiązuje się do:
 - 1) wprowadzenia zmian wymaganych przez Zamawiającego do wybranej w konkursie koncepcji

**Konkurs architektoniczno-urbanistyczny na opracowanie koncepcji architektonicznej
wraz z zagospodarowaniem terenu dla inwestycji dotyczącej odbudowy
Pałacu Saskiego, Pałacu Brühla oraz kamienic przy ulicy Królewskiej w Warszawie**

architektonicznej (wprowadzenie zaleceń pokonkursowych);

- 2) złożenia oświadczeń o kompletności dokumentacji, jej zgodności z obowiązującymi przepisami oraz o potwierdzeniu wprowadzenia uwag i zaleceń Zamawiającego – na każdym etapie realizacji zamówienia;
- 3) reprezentowania Zamawiającego przed organami i podmiotami zaangażowanymi w proces projektowania;
- 4) uwzględnienia wszystkich kosztów i opłat związanych z realizacją przedmiotu zamówienia;
- 5) zapewnienia sprawdzenia dokumentacji projektowej przez osoby posiadające odpowiednie uprawnienia;
- 6) wykonania innych opracowań wynikających z warunków właścicieli, administratorów i zarządców nieruchomości oraz infrastruktury sąsiadującej i ew. kolidującej z inwestycją;
- 7) realizacji obowiązków i współpracy z Zamawiającym na etapie postępowania przetargowego na wybór wykonawcy robót budowlanych, które będą realizowane w oparciu o dokumentację projektową opracowaną w ramach umowy. Współpraca ta będzie polegała w szczególności na:
 - a) udzielaniu wyjaśnień i odpowiedzi na pytania potencjalnych wykonawców robót budowlano-montażowych, biorących udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, w zakresie przedmiotowej dokumentacji – na każde wezwanie Zamawiającego;
 - b) ewentualnym wprowadzaniu korekt/zmian do przedmiarów robót lub projektu budowlanego i wykonawczego oraz SST, tj. korekt/zmian będących konsekwencją udzielanych odpowiedzi lub wynikających ze stanowiska Zamawiającego odnoszącego się do ww. pytań wykonawców biorących udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego;
 - c) niezwłoczne dokonywanie koniecznych zmian i uzupełnień dokumentacji, na etapie przygotowania i prowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie robót budowlanych, w sposób umożliwiający wykonanie czynności w tym postępowaniu w terminach przewidzianych w ustawie Prawo zamówień publicznych i wyznaczonych przez Zamawiającego;- powyższe czynności wykonawca zrealizuje w ramach wynagrodzenia za realizację Etapów nr 1, 2, 3 oraz 4.
- 8) sporządzania indywidualnej dokumentacji technicznej w przypadku wystąpienia konieczności uzyskania dopuszczenia do jednostkowego zastosowania wyrobu budowlanego w obiekcie budowlanym.
- 9) opracowania (aktualizacji wstępnych) bilansów zapotrzebowania na media, w tym opracowania koncepcji na zasilenie obiektów na potrzeby złożenia wniosków o wydanie warunków do gestorów oraz uzgodnienia z gestorami w zakresie uzyskania warunków przyłączeniowych;
- 10) opracowania dokumentacji geologiczno-inżynierskiej, dokumentacji geotechnicznej w zakresie niezbędnym do zaprojektowania i zapewnienia bezpieczeństwa budowy i użytkowania projektowanych obiektów;
- 11) uzyskania docelowych warunków przyłączenia (warunki techniczne, realizacyjne, zgody, porozumienia, pozwolenia), warunków na usunięcie kolizji, przebudowy i rozbudowy sieci;

**Konkurs architektoniczno-urbanistyczny na opracowanie koncepcji architektonicznej
wraz z zagospodarowaniem terenu dla inwestycji dotyczącej odbudowy
Pałacu Saskiego, Pałacu Brühla oraz kamienic przy ulicy Królewskiej w Warszawie**

- współpracy z Zamawiającym w zakresie zawarcia umów z gestorami (w tym współpraca w zakresie przygotowania wniosków o zawarcie umów, określenia warunków dla służebności, prognoz dla rocznego zużycia mediów itd.);
- 12) uzyskania warunków budowy lub przebudowy lub remontu zjazdów z dróg publicznych na teren inwestycji wraz z uzgodnieniem projektów tych zjazdów; współpraca z Zamawiającym w zakresie rozmów z jednostkami organizacyjnymi miasta w zakresie wpływu inwestycji na ruch, uzgadnianie zakresu ingerencji inwestycji w drogi publiczne;
 - 13) opracowania Projektowanej charakterystyki energetycznej budynków
 - 14) opracowania Scenariusza rozwoju zdarzeń w czasie pożaru, poprzedzonych wykonaniem komputerowych symulacji pożarowych (symulacje CDF) wraz z ich ewentualną aktualizacją na etapie projektu wykonawczego;
 - 15) dokonania (na wniosek Wykonawcy, w imieniu Zamawiającego) uzgodnienia usytuowania projektowanych sieci na Naradzie koordynacyjnej/ Naradach koordynacyjnych (dawniej „ZUD”), o których mowa w art. 28b ustawy prawo geodezyjne i kartograficzne;
 - 16) opracowania oraz uzgodnienia z Zamawiającym (lub wskazanym przedstawicielem Zespołu Użytkowników) projektów instalacji technologicznych oraz wyposażenia obiektu;
 - 17) opracowania (etap projektu wykonawczego), osobno dla każdej branży, Szczegółowych Specyfikacji Technicznych, zawierających w szczególności zbiory wymagań, które są niezbędne do określenia standardu i jakości wykonania robót w zakresie sposobu wykonania robót budowlanych, właściwości wyrobów budowlanych oraz oceny prawidłowości wykonania poszczególnych robót;
 - 18) uzyskania (jeżeli zajdzie taka konieczność) dodatkowych zaleceń konserwatorskich w zakresie projektowania na styku z zabytkową substancją;
 - 19) w razie konieczności, aktualizacji decyzji środowiskowej i decyzji lokalizacyjnej, decyzji o zgodach na wycinki drzew i krzewów, decyzji RDOŚ zezwalającej na odstępstwa od zakazów w stosunku do gatunków zwierząt, roślin lub grzybów objętych ochroną gatunkową;
 - 20) opracowania operatu wodnoprawnego i uzyskania w imieniu Zamawiającego zgody wodnoprawnej lub dokonanie nieoprotestowanego zgłoszenia wodnoprawnego;
 - 21) przygotowania stosownych wniosków (we współpracy z Zamawiającym) oraz uzyskania w imieniu Zamawiającego wszelkich koniecznych uzgodnień i decyzji administracyjnych umożliwiających realizację robót budowlano-montażowych; Podział zakresu inwestycji (jeżeli zajdzie taka potrzeba) winien zostać uzgodniony z Zamawiającym.
Ostateczna decyzja w zakresie ewentualnego podziału zakresu inwestycji i uzyskiwania oddzielnych decyzji administracyjnych dla wydzielonych samodzielnie funkcjonującej części inwestycji, należy do Zamawiającego.
 - 22) udziału w Spotkaniach projektowych oraz Radach technicznych;
 - 23) określenia proponowanego sposobu oraz uzgodnienia z właściwymi właścicielami/ zarządcami sposobu postępowania z materiałami/ elementami z demontaży/ rozbiórek, w formie pisemnej (do przekazania Generalnemu Wykonawcy jako wytyczne postępowania z tymi materiałami);
 - 24) opracowania Informacji do Planu BIOZ (uwzględniającej specyfikę miejsca prac);
 - 25) opracowania projektu organizacji ruchu dla infrastruktury drogowej oraz opracowania modelu trajektorii ruchu (w tym ewentualne dokonanie stosownych uzgodnień);

**Konkurs architektoniczno-urbanistyczny na opracowanie koncepcji architektonicznej
wraz z zagospodarowaniem terenu dla inwestycji dotyczącej odbudowy
Pałacu Saskiego, Pałacu Brühla oraz kamienic przy ulicy Królewskiej w Warszawie**

- 26) przygotowania Wytycznych Inwestorskich dla Zamawiającego oraz Generalnego Wykonawcy dotyczących realizacji robót budowlano-montażowych oraz przekazania inwestycji do użytkowania. Wytyczne powinny opisywać czynności przygotowawcze, organizacyjne oraz logistyczne zabezpieczające realizację Inwestycji, w tym identyfikować kluczowe i niezbędne warunki i sposoby realizacji robót i przekazania zadania do użytkowania.
- 27) wyjaśnienia wątpliwości, dokonywania analiz wariantów alternatywnych, sporządzania opinii w zakresie stosowania danych rozwiązań projektowych/ materiałowych, tj. „*usługa doradcza*”
- 28) przygotowywania Raportów miesięcznych – zaawansowanie prac projektowych, kwestie wymagające uzgodnienia, problemy, zagrożenia itp.
- 29) prowadzenia „*Rejestru przerw w realizacji prac projektowych*” i przedkładania go, minimum raz w miesiącu (w przypadku wystąpienia przerw), do akceptacji Zamawiającego;
- 30) określenia możliwości i sposobu zapewnienia mediów na potrzeby budowy, możliwego miejsca na lokalizację zaplecza terenu budowy, konieczności i sposobu odwodnienia wykopu, możliwości skomunikowania terenu budowy;

2. Obowiązki Wykonawcy na etapie realizacji prac projektowych:

- 1) udział w Naradach Projektowych, organizowanych przez Inwestora lub na wniosek Wykonawcy; ustalenia dokonywane na ww. naradach są wiążące dla stron niniejszej umowy;
- 2) koordynacja prac wykonywanych przez podwykonawców;
- 3) koordynacja i współpraca z Zamawiającym w zakresie uszczegółowienia i przygotowania wszelkich założeń dotyczących BIM oraz opracowanie i przekazywanie dokumentacji BIM na każdym etapie umowy;

3. Obowiązki Wykonawcy w ramach projektowania i przygotowania modelu inwestycji w BIM (Building Information Modeling)

- 1) Wykonawca, w ramach realizacji wszystkich opracowań wynikających z umowy oraz na każdym jej etapie, zobowiązany jest do projektowania z użyciem BIM;
- 2) Wykonawca opracuje w terminie określonym w umowie BEP (BIM Execution Plan) oraz uzgodni go z Zamawiającym i Nadzorem Inwestorskim; Uzgodniony BEP będzie wiążący dla Wykonawcy;
- 3) BIM realizowany będzie w oparciu o platformę CDE (Common Data Environment), którą zapewni Zamawiający;
- 4) Dokumentacja cyfrowa w BIM wykorzystana zostanie na wszystkich etapach cyklu życia inwestycji;
- 5) Wykonawca zobowiązany jest do opracowania dokumentacji w BIM, na każdym etapie umowy, począwszy od wielobranżowej koncepcji projektowej.

4. Obowiązki Wykonawcy w ramach nadzoru autorskiego oraz pozostałych obowiązków Wykonawcy realizowanych na etapie wykonywania robót budowlano-montażowych – etap nr 5:

**Konkurs architektoniczno-urbanistyczny na opracowanie koncepcji architektonicznej
wraz z zagospodarowaniem terenu dla inwestycji dotyczącej odbudowy
Pałacu Saskiego, Pałacu Brühla oraz kamienic przy ulicy Królewskiej w Warszawie**

- 1) Wykonawca zapewni nadzór autorski w trakcie budowy/realizacji robót budowlanych realizowanych na podstawie przedmiotowej dokumentacji do dnia bezusterkowego odbioru końcowego ww. budowy/robót budowlanych. Nadzór autorski obejmuje:
 - a) stwierdzanie w toku wykonywania robót budowlanych zgodności realizacji z Dokumentacją Projektową;
 - b) uzgadnianie możliwości wprowadzenia rozwiązań zamiennych w stosunku do przewidzianych w Dokumentacji Projektowej zgłoszonych przez kierownika budowy (Generalnego Wykonawcę) lub inspektora nadzoru inwestorskiego (Nadzór Inwestorski), jeżeli Zamawiający (Inwestor) potwierdzi zasadność takiego uzgodnienia;
- 2) Ponad ww. obowiązki wynikające z pełnionego nadzoru autorskiego w toku realizacji robót budowlano-montażowych, Wykonawca zobowiązany będzie na etapie postępowania przetargowego na wyłonienie Generalnego Wykonawcy, na etapie realizacji robót budowlano-montażowych oraz przekazania inwestycji do użytkowania do:
 - a) Udzielania wyjaśnień do opracowanej dokumentacji projektowej, w tym treści SST, wartości z przedmiarów robót, na etapie procedury wyłaniania wykonawcy robót budowlano-montażowych;
 - b) uzgadniania możliwości wprowadzenia rozwiązań zamiennych w stosunku do przewidzianych w projekcie zgłoszonych przez Zamawiającego;
 - c) wyjaśnianie wątpliwości dotyczących opracowanej dokumentacji projektowej oraz udzielanie odpowiedzi na ZIP (Zapytanie o Informację Projektową) przekazywanych przez Generalnego Wykonawcę lub Nadzór Inwestorski;
 - d) Wyjaśnianie wątpliwości w zakresie oceny równoważności materiałów/ urządzeń, jeżeli kryteria ich oceny określone w dokumentacji projektowej pozostawiały wątpliwości w tym zakresie;
 - e) udział, na wniosek Zamawiającego lub Nadzoru Inwestorskiego, w Spotkaniach koordynacyjnych z Generalnym Wykonawcą, w przypadku konieczności dokonania wyjaśnień i uzgodnień na terenie budowy;
 - f) usuwanie wszelkich nieprawidłowości w opracowanej dokumentacji projektowej i innych opracowaniach, które zidentyfikowane zostały na etapie realizacji robót budowlano-montażowych, w ramach udzielonej gwarancji i rękojmi (na zasadach kodeksu cywilnego i prawa budowlanego);
 - g) akceptowanie kart materiałowych składanych przez Generalnego Wykonawcę inwestycji, dla materiałów, elementów i urządzeń, które mają wpływ na estetykę wykonanego obiektu oraz wizualny efekt końcowy (materiały widoczne po wbudowaniu, nieulegające zakryciu lub niezanikające);
 - h) uzgadnianie z Zamawiającym możliwości wprowadzenia rozwiązań zamiennych w stosunku do przewidzianych w projekcie (wraz z rozwiązaniami zamiennymi w zakresie materiałów i urządzeń), zgłoszonych przez inspektora nadzoru inwestorskiego lub za jego pośrednictwem przez kierownika budowy oraz ich wprowadzeni do dokumentacji, jeżeli Zamawiający (Inwestor) potwierdzi zasadność takiego uzgodnienia; Wykonawca na wniosek Zamawiającego zobowiązany będzie do sporządzenia Kosztorysu Inwestorskiego danej zmiany oraz Kosztorysu Porównawczego (wyceniony zakres przed zmianą i po zmianie, w zakresie podlegającym zmianom). Kosztorys porównawczy sporządzany jest

**Konkurs architektoniczno-urbanistyczny na opracowanie koncepcji architektonicznej
wraz z zagospodarowaniem terenu dla inwestycji dotyczącej odbudowy
Pałacu Saskiego, Pałacu Brühla oraz kamienic przy ulicy Królewskiej w Warszawie**

bez zmiany kosztorysowych składników kalkulacyjnych (na podstawie składników kosztorysowych z pierwotnego odebranego Kosztorysu Inwestorskiego lub składników wskazanych przez Zamawiającego), na podstawie KNR lub wyceny indywidualnej.

- i) uszczegóławianie rozwiązań projektowych oraz Szczegółowych Specyfikacji Technicznych, tj. wprowadzanie uzupełniających szczegółów dla rozwiązań ujętych w dokumentacji projektowej, w trakcie realizacji robót budowlanych;
- j) koordynowanie prac projektowych oraz prac specjalistów z ramienia projektanta w ramach nadzoru autorskiego;
- k) wyjaśnianie Zamawiającemu i wykonawcy robót budowlanych/usług wątpliwości dotyczących rozwiązań przyjętych w dokumentacji powstałych w toku realizacji robót budowlanych, w tym wyjaśnianie wątpliwości w zakresie oceny równoważności materiałów/urządzeń, jeżeli kryteria ich oceny określone w dokumentacji projektowej pozostawiały wątpliwości w tym zakresie;
- l) usuwanie wszelkich nieprawidłowości w opracowanej dokumentacji projektowej i innych opracowaniach, które zidentyfikowane zostały na etapie realizacji robót budowlano-montażowych, w ramach udzielonej gwarancji i rękojmi (na zasadach kodeksu cywilnego i prawa budowlanego);
- m) uzgadnianie indywidualnej dokumentacji technicznej w przypadku wystąpienia konieczności uzyskania dopuszczenia do jednostkowego zastosowania wyrobu budowlanego w obiekcie budowlanym.
- n) ocena wyników badań materiałów i elementów budowlanych;
- o) udział, na wniosek Zamawiającego, w Radach technicznych lub spotkaniach koordynacyjnych, z Generalnym Wykonawcą i Nadzorem Inwestorskim, w przypadku konieczności dokonania wyjaśnień i uzgodnień na terenie budowy (np. spotkanie ws. akceptacji mock-up'u, wyjaśnienie lub doprecyzowanie rozwiązania projektowego, dokonanie konsultacji i udzielenie porad);
- p) udział w odbiorach częściowych prac budowlanych – w razie wskazania takiej potrzeby przez Zamawiającego, Nadzór Inwestorski lub odpowiedni organ administracji architektoniczno-budowlanej;
- q) potwierdzenie w dokumentacji projektowej oraz w dzienniku budowy, a w szczególności na kopii rysunku z projektu budowlanego wprowadzanych zmian, wraz z określeniem ich jako istotnych lub nieistotnych w stosunku do pozwolenia na budowę;
- r) ocena wyników badań materiałów, elementów konstrukcji, urządzeń w zakresie zgodności z przyjętymi rozwiązaniami projektowymi, normami i obowiązującymi przepisami prawa;
- s) dokonywanie stosownych wpisów, adnotacji na rysunkach wchodzących w skład dokumentacji projektowej;
- t) informowanie o konieczności wykonania robót dodatkowych lub zamiennych, nieuwjętych w dokumentacji projektowej i umowie z Generalnym Wykonawcą robót budowlanych;
- u) opiniowanie wniosków dotyczących konieczności i zasadności wykonania robót dodatkowych, zamiennych, weryfikowania i opiniowania przedmiarów i kosztorysów na roboty zamienne, roboty zaniechane, roboty dodatkowe oraz przedstawianie stanowiska Zamawiającemu, a także sprawowania nadzoru autorskiego nad ich realizacją, opiniowanie zaniechania robót i ich wyceny;

**Konkurs architektoniczno-urbanistyczny na opracowanie koncepcji architektonicznej
wraz z zagospodarowaniem terenu dla inwestycji dotyczącej odbudowy
Pałacu Saskiego, Pałacu Brühla oraz kamienic przy ulicy Królewskiej w Warszawie**

- v) sporządzanie dodatkowych rysunków, wykazów, opisów, detali, jeżeli dokumentacja projektowa w niewystarczającym stopniu wyjaśnia rozwiązania techniczne;
- w) udziału w odbiorze końcowym robót budowlano-montażowych – w razie wskazania takiej potrzeby przez Zamawiającego, Nadzór Inwestorski lub odpowiedni organ administracji architektoniczno-budowlanej;

5. W ramach przygotowania oraz aktualizowania Szczegółowego harmonogramu prac projektowych

- 1) Wykonawca w terminie do dni od podpisania umowy, przedstawi Inwestorowi do akceptacji Szczegółowy harmonogram prac projektowych uwzględniający terminy określone w umowie. Zamawiający ma prawo wnieść uwagi do przedłożonego harmonogramu, które będą wiążące dla Wykonawcy.

Wykonawca w szczegółowym harmonogramie prac projektowych zobowiązany jest uwzględnić zakres, terminy oraz sposób procedowania poszczególnych uzgodnień, o których mowa w umowie, dla poszczególnych etapów prac projektowych i wykonanej dokumentacji.

- 2) W uzasadnionych wypadkach dopuszcza się możliwość zmian terminów czy kolejności wykonania poszczególnych prac określonych w Szczegółowym harmonogramie prac projektowych, bez modyfikacji terminów dla poszczególnych etapów umowy, określonych w umowie. Zmiany takie wymagają pisemnej zgody Inwestora oraz nie wymagają formy aneksu do umowy.
- 3) Zmiana terminów określonych w treści umowy dopuszczalna jest w przypadkach, które określone zostaną w umowie oraz wymaga zawarcia aneksu do umowy, jak również aktualizacji Szczegółowego harmonogramu prac projektowych.

6. W ramach dokonywania uzgodnień dokumentacji projektowej oraz pozostałych opracowań:

- 1) Wykonawca zobowiązany będzie do dokonania uzgodnień, o których mowa w umowie.
- 2) Wykonawca, jeżeli Zamawiający nie postanowi inaczej, zobowiązany jest do przekazania dokumentacji do uzgodnień w terminach, o których mowa w umowie, tj. w terminie przekazania dokumentacji danego etapu do Zamawiającego. Zamawiający zastrzega możliwość etapowania procesu uzgodnienia dokumentacji, co zostanie ustalone i szczegółowo rozpisane na etapie realizacji umowy oraz w Szczegółowym harmonogramie prac projektowych.
- 3) Wykonawca dokumentuje uzgodnienie dokumentacji lub przekazanie do uzgodnień poprzez dostarczenie w umownych terminach skanów pism/ dokumentów potwierdzających przekazanie stosownej dokumentacji do weryfikacji i uzgodnienia. Ww. dowody są warunkiem potwierdzenia przyjęcia przez Zamawiającego dokumentacji i innych opracowań wykonanych w ramach danego etapu w Protokole przekazania, o którym mowa w umowie.
- 4) Dokumentację przekazaną do uzgodnień oraz Zamawiającemu nie uznaje się za odebraną lecz za przekazaną Inwestorowi w celu dokonania przez niego oceny tej dokumentacji oraz dokonania stosownych uzgodnień.
- 5) Terminy na dokonanie uzgodnień nie wchodzi w terminy realizacji poszczególnych etapów umowy.

**Konkurs architektoniczno-urbanistyczny na opracowanie koncepcji architektonicznej
wraz z zagospodarowaniem terenu dla inwestycji dotyczącej odbudowy
Pałacu Saskiego, Pałacu Brühla oraz kamienic przy ulicy Królewskiej w Warszawie**

- 6) Wykonawca po zebraniu stosownych uzgodnień winien przygotować i przedstawić Zamawiającemu swoje stanowisko dotyczące wszystkich otrzymanych uzgodnień, jak również dokonać analizy możliwości i wpływu wprowadzenia zmian do dokumentacji projektowej wynikających z treści otrzymanych uzgodnień.
- 7) W razie potrzeby Zamawiający, w ramach procedury uzgodnienia i odbioru dokumentacji, zwoła Naradę projektową, na której omówione zostaną otrzymane uzgodnienia oraz zakres ich wprowadzenia do dokumentacji.
- 8) Zamawiający zastrzega możliwość potrzeby dokonania innych lub uzupełniających uzgodnień, poza wymienionymi w treści umowy.

7. Warunki realizacji prac i oświadczenia Wykonawcy:

- 1) Wykonawca zobowiązuje się do wykonania wszelkich czynności faktycznych i prawnych, niezbędnych do realizacji umowy i celu zadania, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa i normami, w tym w szczególności prawa budowlanego i ochrony środowiska, aktualną wiedzę techniczną i zasadami sztuki budowlanej, Polskimi Normami, przepisami i wymogami technicznymi, w tym wojskowymi, a także przepisami resortowymi oraz przepisami bhp i ppoż., z zachowaniem miejscowych przepisów i wymagań obowiązujących na nieruchomości.
- 2) Wykonawca zobowiązany będzie do wykonywania prac z dołożeniem najwyższej profesjonalnej staranności, zgodnie z najlepszymi standardami zawodowymi i zasadami etyki zawodowej, przez osoby legitymujące się uprawnieniami i kwalifikacjami wymaganymi przez obowiązujące przepisy prawa oraz spełniającymi wymogi stawiane przez Zamawiającego w SWZ;
- 3) Wykonawca odpowiedzialny będzie do koordynowania całości prac i dostarczania Zamawiającemu dokumentacji kompletnej (z punktu widzenia celu, któremu ma służyć) oraz skoordynowanej technicznie we wszystkich branżach;
- 4) Zamawiający wymaga projektowania przez Wykonawcę z wykorzystaniem technologii BIM. Szczegółowy wykaz wymagań i potrzeb określony zostanie przez Zamawiającego w EIR (Employer's Information Requirements), który stanowić będzie załącznik do umowy oraz udostępniony zostanie przed planowanymi negocjacjami w trybie z wolnej ręki.
- 5) Wszystkie zastosowane rozwiązania projektowe uwzględnią specyfikę obiektu, standard materiałów budowlanych i będą w zgodzie z wymogami Zamawiającego określonymi w SWZ i niniejszej umowie oraz ustawie Pzp.
- 6) Na wniosek Inwestora wszystkie decyzje mające wpływ na rozwiązania funkcjonalne, jakościowe i wizualne (w świetle odbudowy i zapisów specustawy) przed przystąpieniem do projektowania oraz w trakcie projektowania wymagają pisemnego uzgodnienia.
- 7) Wykonawca winien projektować z uwzględnieniem całego cyklu życia inwestycji, w szczególności poprzez stosowanie rozwiązań ekonomicznych oraz optymalnych pod kątem ich eksploatacji;
- 8) W przypadku woli zastosowania innowacyjnych rozwiązań, należy uprzednio ich wprowadzenie do dokumentacji uzgodnić z Zamawiającym i Nadzorem Inwestorskim, wraz z przedstawieniem instrukcji utrzymania i przewidywanych kosztów eksploatacji danego elementu. Wykonawca jest zobowiązany do przedstawienia i uzyskania zatwierdzenia przez

**Konkurs architektoniczno-urbanistyczny na opracowanie koncepcji architektonicznej
wraz z zagospodarowaniem terenu dla inwestycji dotyczącej odbudowy
Pałacu Saskiego, Pałacu Brühla oraz kamienic przy ulicy Królewskiej w Warszawie**

Zamawiającego dla projektowanych innowacyjnych rozwiązań, w celu zminimalizowania kosztów ich eksploatacji.

- 9) Dokumentacja projektowa, zgodnie z ustawą Pzp, będzie częścią składową opisu przedmiotu zamówienia dla przeprowadzenia procedury przetargowej na wybór wykonawcy robót budowlano-montażowych.
- 10) Wykonawca zapewnia, że Dokumentacja projektowa będzie przewidywać stosowanie wyłącznie dopuszczonych do obrotu wyrobów. Wykonawca we własnym zakresie i na własne ryzyko będzie zobowiązany weryfikować obowiązujący stan prawny w całym okresie wykonania Umowy.
- 11) Wykonawca zobowiązuje się wykonać swoje obowiązki wynikające z Umowy według swojej najlepszej wiedzy i z zachowaniem najwyższej staranności ocenianej przy uwzględnieniu profesjonalnego, zawodowego charakteru prowadzonej działalności, na podstawie i zgodnie z postanowieniami Umowy, Pracą konkursową, złożoną i zaakceptowaną przez Zamawiającego Ofertą Wykonawcy oraz wymaganiami mających zastosowanie przepisów prawa obowiązujących na dzień przekazania Zamawiającemu Dokumentacji projektowej, wytycznymi Zamawiającego i Sądu Konkursowego, mającymi zastosowanie normami technicznymi, w tym Polskimi Normami, aktualnym stanem wiedzy technicznej, zasadami sztuki budowlanej.
- 12) Dokumentacja projektowa musi być kompletna w zakresie niezbędnym do sporządzenia przez Zamawiającego dokumentacji dla potrzeb wyboru wykonawcy robót budowlanych - zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego, bez konieczności wykonywania przez Zamawiającego dodatkowych opracowań, uzgodnień lub projektów, wykonania robót budowlanych przez wybranego wykonawcę i przekazania do użytkowania obiektu, z zastrzeżeniem opracowań, których Wykonawca nie mógł przygotować i leżeć one będą w gestii Generalnego Wykonawcy robót budowlano-montażowych (np. projekty przyłączy do sieci na cele zabezpieczenia terenu i potrzeb budowy, plan organizacji budowy i zaplecza, projekty szalunków, projekty czasowej organizacji ruchu, dokumentacja powykonawcza itd.).
Fakt konieczności opracowania przez Generalnego Wykonawcę robót budowlano-montażowych dodatkowych opracowań nie zwalnia Wykonawcy z obowiązków niniejszej umowy i nie może stanowić podstawy do przerwania na Generalnego Wykonawcę jakichkolwiek zobowiązań Wykonawcy.
- 13) Jeżeli, w trakcie realizacji umowy, w wyniku przeprowadzonych ekspertyz, analiz lub badań/sprawdzeń, wystąpi konieczność zrealizowania dodatkowych technicznych opracowań niezbędnych do prawidłowego i kompleksowego wykonania dokumentacji projektowej będącej przedmiotem niniejszej umowy, Wykonawca zobowiązany będzie do ich wykonania, bez odrębnego wynagrodzenia z tego tytułu;
- 14) Wykonawca do Dokumentacji projektowej, wykonywanej w ramach danego etapu dołączy pozostałe efekty prac wykonanych w ramach danego etapu oraz pisemne oświadczenie, iż dany etap wykonany jest zgodnie z postanowieniami Umowy, Pracą konkursową oraz wymaganiami mających zastosowanie przepisów prawa obowiązujących na dzień przekazania efektów prac w tym Dokumentacji projektowej wykonanej w ramach danego etapu, wytycznymi Zamawiającego, wytycznymi Sądu Konkursowego, mającymi zastosowanie

**Konkurs architektoniczno-urbanistyczny na opracowanie koncepcji architektonicznej
wraz z zagospodarowaniem terenu dla inwestycji dotyczącej odbudowy
Pałacu Saskiego, Pałacu Brühla oraz kamienic przy ulicy Królewskiej w Warszawie**

normami technicznymi, w tym Polskimi Normami, aktualnym stanem wiedzy technicznej, zasadami sztuki budowlanej oraz że zostają przekazane Zamawiającemu w stanie zupełnym, kompletnym.

- 15) Wykonawca do Dokumentacji projektowej, wykonywanej w ramach danego etapu dołączy oświadczenie o dokonaniu uzgodnień międzybranżowych w formie karty uzgodnień międzybranżowych;
- 16) Wykonawca zobowiązany będzie do zachowania w tajemnicy wszystkich informacji uzyskanych w trakcie realizacji umowy od dnia podpisania umowy przez czas nieoznaczony;
- 17) Wykonawca zobowiązany będzie do wyjaśniania wątpliwości Zamawiającego odnośnie do sporządzanych projektów i innych opracowań;
- 18) Wykonawca zobowiązany będzie do umożliwienia Zamawiającemu kontroli realizacji Umowy na każdym jej etapie w sposób określony w Umowie;
- 19) Wykonawca zobowiązany będzie do niezwłocznego informowania Zamawiającego o wszelkich okolicznościach, które mogą przeszkodzić prawidłowemu wykonaniu Dokumentacji Projektowej albo mieć wpływ na przyszłe koszty realizacji inwestycji oraz o istotnych okolicznościach mogących mieć wpływ na terminy wykonania Umowy lub koszty jej wykonania,
- 20) Wykonawca zobowiązany będzie do stosowania i proponowania najkorzystniejszych dla Zamawiającego rozwiązań z punktu widzenia celu inwestycji, z uwzględnieniem aspektu technicznego i ekonomicznego;
- 21) Wykonawca zobowiązany będzie do weryfikowania w całym okresie wykonania Umowy obowiązujących przepisów prawa oraz zapewniania zgodności z prawem Dokumentacji Projektowej;

8. Warunki realizacji prac w zakresie sporządzenia dokumentacji projektowej:

- 1) wykonanie dokumentacji projektowej zgodnie z treścią umowy oraz zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Rozwoju z 11 września 2020 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz. U. z 2022 r., poz. 1679), Rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz.U. z 2021 r. poz. 2454). Dokumentacja musi zawierać kody określone w Rozporządzeniu Komisji (WE) nr 213/2008 z dnia 28.11.2007 r. zmieniające rozporządzenie (WE) nr 2195/2002 Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie Wspólnego Słownika Zamówień (CPV) oraz dyrektywy 2004/17/WE i 2004/18/WE Parlamentu Europejskiego i Rady dotyczące procedur udzielania zamówień publicznych w zakresie zmiany CPV (Dz. Urz. UE L 74 z dnia 15.03.2008 r.);
- 2) Zapewnienie sprawdzenia projektu architektoniczno-budowlanego oraz technicznego pod względem zgodności z przepisami, w tym techniczno-budowlanymi, jak również projektu wykonawczego, Szczegółowych Specyfikacji Technicznych oraz innych opracowań, przez osobę posiadającą uprawnienia budowlane do projektowania bez ograniczeń w odpowiedniej specjalności
- 3) Wykonanie wszelkich technicznych opracowań, ekspertyz, analiz, studiów porównawczych niezbędnych w celu uzyskania wszelkich potrzebnych warunków technicznych oraz kompletu

**Konkurs architektoniczno-urbanistyczny na opracowanie koncepcji architektonicznej
wraz z zagospodarowaniem terenu dla inwestycji dotyczącej odbudowy
Pałacu Saskiego, Pałacu Brühla oraz kamienic przy ulicy Królewskiej w Warszawie**

uzgodnień, opinii, sprawdzeń zgodności rozwiązań projektowych z obowiązującymi przepisami, odstępstw i pozwoleń, koniecznych do uzyskania decyzji pozwalających na realizację robót budowlanych/inwestycji;

- 4) Sporządzanie wniosków o wydanie koniecznych warunków (w tym warunków technicznych) i ich uzyskania;
- 5) Dokonywanie stosownych bieżących uzgodnień z Zamawiającym rozwiązań projektowych, jeżeli będzie to zasadne i korzystne dla Zamawiającego z punktu widzenia realizacji umowy oraz jej celu. Ewentualne bieżące uzgodnienia przewiduje się na prowadzonych Naradach projektowych i koordynacyjnych. Zamawiający nie jest zobowiązany do dokonywania uzgodnień jeżeli w jego ocenie nie będzie to na danym etapie korzystne, zasadne lub możliwe.
- 6) Dokonanie wszystkich uzgodnień dokumentacji projektowej (zarówno na etapie projektu budowlanego oraz projektu wykonawczego) z rzeczoznawcami; dokumentacja musi zawierać uzgodnienia z rzeczoznawcami (ds. ochrony pożarowej, BHP, Sanepid i innymi);
- 7) poprawa wykonanych projektów, bez dodatkowego wynagrodzenia, w przypadku zmian przepisów lub zgłoszenia zastrzeżeń do wykonanej dokumentacji projektowej przez wszelkie organy lub podmioty, na każdym etapie uzgadniania dokumentacji oraz na etapie postępowania zmierzającego do uzyskania zgody od właściwego organu na realizację robót budowlanych (pozwolenia na budowę, brak sprzeciwu na realizację robót budowlanych, decyzja ZRID itd.).
- 8) Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody poniesione przez Zamawiającego oraz osoby trzecie, a wynikające z wad dokumentacji, jeżeli wady zostały ujawnione po upływie okresu rękojmi, a Zamawiający nie mógł, przy zachowaniu należytej staranności, wcześniej ich wykryć;
- 9) Opracowana dokumentacja projektowa nie może zawierać rozwiązań, które mogą w jakikolwiek sposób powodować naruszenie przez Zamawiającego ustawy Pzp, ze szczególnym uwzględnieniem zakazu wskazywania znaków towarowych, patentów lub pochodzenia; w dokumentacji projektowej nie mogą występować nazwy i oznaczenia producentów oraz dostawców; wymagania dotyczące materiałów i urządzeń powinny być tak sformułowane, aby nie wskazywać na dostawcę lub producenta; nie można też przywoływać instrukcji konkretnego producenta; wszystkie materiały, technologie i urządzenia należy opisać w sposób jednoznaczny i wyczerpujący, za pomocą parametrów/właściwości; dla przypadków wymuszających użycie rzadkich i zastrzeżonych technologii czy urządzeń, możliwym jest jedynie postużenie się właściwą aprobatą techniczną po uprzedniej akceptacji Zamawiającego; w wyjątkowym przypadku, uzasadnionym specyfiką przedmiotu zamówienia kiedy nie można byłoby opisać przedmiotu zamówienia za pomocą dostatecznie dokładnych określeń i parametrów technicznych, wskazaniu znaku towarowego muszą towarzyszyć słowa „lub równoważny” pod warunkiem jednoczesnego wskazania głównych parametrów stanowiących o równoważności;

9. Warunki realizacji prac w zakresie pełnienia nadzoru autorskiego oraz pozostałych obowiązków realizowanych przez Wykonawcę w ramach Etapu nr 5:

- 1) Nadzór autorski ma być sprawowany przez osoby, które podpisały projekt danej branży

**Konkurs architektoniczno-urbanistyczny na opracowanie koncepcji architektonicznej
wraz z zagospodarowaniem terenu dla inwestycji dotyczącej odbudowy
Pałacu Saskiego, Pałacu Brühla oraz kamienic przy ulicy Królewskiej w Warszawie**

- 2) Nie dopuszcza się sytuacji skierowania do pełnienia nadzoru autorskiego oraz pozostałych obowiązków umownych Wykonawcy z etapu realizacji robót budowlano-montażowych osób, które nie brały czynnego udziału w procesie projektowania.
- 3) Nadzór autorski wykonywany będzie przez Wykonawcę do dnia zakończenia i bezusterkowego odbioru robót, realizowanych na podstawie dokumentacji, będącej przedmiotem niniejszej umowy, wraz z okresem, w którym Zamawiający uzyska pozwolenie na użytkowanie obiektu.
- 4) Pobytu Wykonawcy w ramach nadzoru autorskiego na miejscu realizacji robót budowlano-montażowych będą pełnione przez Wykonawcę na żądanie Zamawiającego, organu administracji architektoniczno-budowlanej lub na żądanie zaakceptowane przez Zamawiającego. Każdorazowa obecność Wykonawcy na budowie w celu zrealizowania warunków pełnienia nadzoru autorskiego – określana będzie mianem pobytu.
- 5) Każdy z pobytów dotyczy czynności nie jednego projektanta, lecz grupy projektantów niezbędnej do rozwiązania zgłoszonego tematu nadzoru, a którzy będą reprezentować poszczególne branże występujące w tym temacie.
- 6) Zamawiający wymaga aby nadzór autorski w danej branży był pełniony przez osoby będące autorami projektu w tej branży lub, które brały czynny udział w pracach projektowych i posiadają kompletną wiedzę z zakresu dokumentacji i stanu zaawansowania prac na budowie. Wykonawca zobowiązuje się powierzyć wykonywanie czynności z zakresu nadzoru autorskiego wyłącznie osobom posiadającym odpowiednie uprawnienia budowlane oraz doświadczenie zawodowe.
- 7) Wykonawca może, z zastrzeżeniem ww. zapisów, w trakcie budowy wyznaczyć inne niż wskazane osoby, posiadające odpowiednie uprawnienia budowlane oraz doświadczenie zawodowe do kierowania oraz pełnienia nadzoru autorskiego, o czym poinformuje pisemnie Inwestora i uzyska jego akceptację. Zmiana ta nie wymaga aneksu do umowy.
- 8) Zmiana osób sprawujących nadzór autorski oraz zmiana osób kierujących nadzorami autorskimi, przewidziana powyżej, jest dopuszczalna wyłącznie w przypadku obiektywnej niemożliwości wykonywania przez nie obowiązków oraz wymaga akceptacji Zamawiającego.
- 9) Osoby do kierowania nadzorem autorskim ze strony Wykonawcy wymienione zostaną w treści umowy.
- 10) W przypadku czasowej niemożliwości wykonywania obowiązków przez osobę wymienioną w treści umowy Wykonawca jest obowiązany ustanowić zastępcę, upoważnionego do czasowego lub zastępczego pełnienia nadzoru autorskiego oraz posiadającego odpowiednie uprawnienia budowlane oraz doświadczenie zawodowe.
- 11) O zmianie osoby sprawującej czynności nadzoru autorskiego oraz o ustanowieniu zastępcy Wykonawca zawiadamia na piśmie Zamawiającego i równocześnie przekazuje pisemne oświadczenia o podjęciu się przez te osoby pełnienia obowiązków wraz z dokumentami wynikającymi z ww. zapisów.
- 12) Decyzje podejmowane w ramach nadzoru autorskiego będą odnotowane w Dzienniku budowy oraz w Karcie nadzoru autorskiego.
- 13) Strony postanawiają, że za szkody wynikłe z nienależytego sprawowania nadzoru autorskiego Wykonawca ponosi odpowiedzialność wobec Zamawiającego na podstawie przepisów Kodeksu Cywilnego.

**Konkurs architektoniczno-urbanistyczny na opracowanie koncepcji architektonicznej
wraz z zagospodarowaniem terenu dla inwestycji dotyczącej odbudowy
Pałacu Saskiego, Pałacu Brühla oraz kamienic przy ulicy Królewskiej w Warszawie**

- 14) Nadzór autorski w formie wizyt projektantów na budowie będzie wykonywany, za każdym razem na podstawie zgłoszenia Inwestora o potrzebie wykonania takiego nadzoru na budowie (tzw. pobytu) lub na żądanie właściwego organu administracji architektoniczno-budowlanej – potwierdzeniem wykonania danego nadzoru będzie opisana i podpisana Karta nadzoru autorskiego (potwierdzenia pobytu).
- 15) Nadzór autorski oraz pozostałe obowiązki Wykonawcy z etapu realizacji robót budowlano-montażowych mogą być również realizowane zamiejscowo, tj. poza terenem budowy, w siedzibie Wykonawcy lub w innym miejscu.
- 16) Zasady wynagrodzenia za nadzór autorski oraz pozostałe obowiązki Wykonawcy z etapu realizacji robót budowlano-montażowych określone zostaną w umowie.
- 17) Poprawianie ewentualnych wad Przedmiotu Umowy, w tym uzupełnianie informacji oraz wyjaśnienia w zakresie parametrów materiałów i urządzeń (w szczególności z uwagi na konieczność sporządzania opisu robót budowlanych – dokumentacji projektowej, zgodnie z przepisami ustawy pzp) nie należy do zakresu Nadzoru Autorskiego i będzie realizowane przez Projektanta w ramach gwarancji i rękojmi.
- 18) W przypadku żądania wyjaśnień od Wykonawcy odnośnie wszelkich wątpliwości powstałych w toku realizacji robót budowlanych związanych z opracowaną dokumentacją projektową, upoważnionymi podmiotami do żądania ww. wyjaśnień będzie Zamawiający, Nadzór Inwestorski oraz Generalny Wykonawca. W przypadku, gdy żądanie przez Generalnego Wykonawcę wyjaśnień jest w ocenie Wykonawcy niezasadne (np. wynika z niedostatecznej analizy posiadanej dokumentacji przez Generalnego Wykonawcę), zobowiązany on będzie do przedstawienia stanowiska Zamawiającemu i Nadzorowi Inwestorskiemu wraz z podaniem podstawy braku zasadności żądania.
- 19) Wykonawca (projektant) jest zobowiązany do każdorazowego informowania Zamawiającego o charakterze wnioskowanych/ proponowanych zmian projektowych (istotne/ nieistotne w świetle ustawy prawo budowlane). W przypadku zmiany istotnej Wykonawca zobowiązany będzie do opracowania dokumentacji zamiennej oraz uzyskania wszelkich niezbędnych dokumentów i uzgodnień wymaganych do uzyskania zamiennej decyzji zezwalającej na realizację robót budowlano-montażowych, w tym dokonanie stosownych ponownych uzgodnień oraz przygotowanie wniosku do organu administracji architektoniczno-budowlanej.

§ 3

DOKUMENTACJA

1. Wykonawca przedłoży Zamawiającemu opracowaną dokumentację w terminach określonych w Szczegółowym harmonogramie prac projektowych, o którym mowa w umowie, w następującym ukompletowaniu:
 - 1) projekt budowlany - w formie papierowej w 5 egzemplarzach oraz w formie elektronicznej w 2 egz.;
 - 2) projekt wykonawczy – w formie papierowej w 5 egzemplarzach oraz w formie elektronicznej w 2 egz.;

**Konkurs architektoniczno-urbanistyczny na opracowanie koncepcji architektonicznej
wraz z zagospodarowaniem terenu dla inwestycji dotyczącej odbudowy
Pałacu Saskiego, Pałacu Brühla oraz kamienic przy ulicy Królewskiej w Warszawie**

- 3) przedmiar robót – w formie papierowej w 5 egzemplarzach oraz w formie elektronicznej w 1 egz.;
 - 4) kosztorys inwestorski – w formie papierowej w 5 egzemplarzach oraz w formie elektronicznej w 2 egz.;
 - 5) Szczegółowe Specyfikacje Techniczne (SST) – w formie papierowej w 5 egzemplarzach oraz w formie elektronicznej w 2 egz.;
 - 6) dokumentacja przetargowa – w formie elektronicznej w 2 egz.;
 - 7) pozostała opracowana dokumentacja, operaty, pozyskane warunki, opinie, pozwolenia, uzgodnienia, decyzje, badania – w oryginałach w formie papierowej w 1 egzemplarzu oraz w formie elektronicznej w 2 egz.
- 2.** Dokumentacja przekazana Zamawiającemu w wersji elektronicznej na dysku przenośnym/ pamięci USB powinna być również zapisana w wersji edytowalnej w formacie właściwym dla odpowiadających dokumentacji programów informatycznych oraz w formatach natywnych i formacie *.IFC dla dokumentacji BIM.
- 3.** Wykonawca zobowiązany jest do bieżącego umieszczania na platformie CDE opracowanej dokumentacji w BIM, jak również do stosownego wersjonowania dokumentacji.
- 4.** Dokumentacja podlega zaopiniowaniu i uzgodnieniu w odpowiednim zakresie z:
- 1) Wielobranżowy projekt koncepcyjny:
 - a) Użytkownicy (w zakresie dotyczącym danego użytkownika, wszystkie branże);
 - b) Zespół Doradczy ds. Konserwatorskich – w zakresie dotyczącym odtworzenia historycznego układu urbanistycznego i budowlanego inwestycji oraz inne opracowania architektoniczne i urbanistyczne dotyczące odbudowy zewnętrznego kształtu architektonicznego, w szczególności odtworzenia elewacji budynków i wbudowania w nie zachowanych oryginalnych elementów (m. in. projekt koncepcyjny, projekt wykonawczy);
 - c) Zespół Uzgadniania Dokumentacji/ Narada Koordynacyjna (dawniej „ZUD”) – organizacja Narady koordynacyjnej po stronie Wykonawcy;
 - d) Zarządcy dróg – rozmowy z jednostkami organizacyjnymi miasta w zakresie układu komunikacyjnego oraz zagospodarowania pasów drogowych;
 - e) Gestorzy mediów (gestorzy sieci przesyłowych) w zakresie zasilenia obiektów w media w zakresie danej branży;
 - f) Inwestor Zastępczy/ Nadzór Inwestorski, w tym Menedżer ds. kosztów (Value Engineering)
 - 2) Projekt budowlany
 - a) Użytkownicy (w zakresie dotyczącym danego użytkownika, wszystkie branże);
 - b) Zespół Doradczy ds. Konserwatorskich – w zakresie dotyczącym odtworzenia historycznego układu urbanistycznego i budowlanego inwestycji oraz inne opracowania architektoniczne i urbanistyczne dotyczące odbudowy zewnętrznego kształtu architektonicznego, w szczególności odtworzenia elewacji budynków i wbudowania w nie zachowanych oryginalnych elementów (m. in. projekt koncepcyjny, projekt wykonawczy)

**Konkurs architektoniczno-urbanistyczny na opracowanie koncepcji architektonicznej
wraz z zagospodarowaniem terenu dla inwestycji dotyczącej odbudowy
Pałacu Saskiego, Pałacu Brühla oraz kamienic przy ulicy Królewskiej w Warszawie**

- c) Rada odbudowy – opinia PB w zakresie dotyczącym odtworzenia historycznego układu urbanistycznego i budo-wlanego inwestycji
 - d) Urząd Dozoru Technicznego (jeżeli zajdzie konieczność);
 - e) Rzecznawca ds. ppoż.
 - f) Rzecznawca ds. bhp i ergonomii
 - g) Sanepid
 - h) Gestorzy mediów – sieci przesyłowych i instalacji zewnętrznych;
 - i) gestorzy (właściciele, zarządcy) infrastruktury podziemnej i naziemnej (w tym wojsko)
 - j) właściciele zarządcy dróg;
 - k) innymi instytucjami i podmiotami, wynikającymi z przepisów odrębnych;
 - l) Inwestor Zastępczy/ Nadzór Inwestorski, w tym Menedżer ds. kosztów (Value Engineering)
- 3) Projekt wykonawczy, SST, przedmiary robót, kosztorysy inwestorskie, dokumentacja przetargowa:
- a) Użytkownicy (w zakresie dotyczącym danego użytkownika, wszystkie branże):
 - b) Zespół Doradczy ds. Konserwatorskich – w zakresie dotyczącym odtworzenia historycznego układu urbanistycznego i budowlanego inwestycji oraz inne opracowania architektoniczne i urbanistyczne dotyczące odbudowy zewnętrznego kształtu architektonicznego, w szczególności odtworzenia elewacji budynków i wbudowania w nie zachowanych oryginalnych elementów (m. in. projekt koncepcyjny, projekt wykonawczy)
 - c) Użytkownicy (w zakresie dotyczącym danego użytkownika, wszystkie branże):
 - d) Inwestor Zastępczy/ Nadzór Inwestorski, w tym Menedżer ds. kosztów (Value Engineering)
5. Wykonawca przedstawi w Szczegółowym harmonogramie prac projektowych wykaz i zakres uzgodnień dokumentacji opracowanej w ramach umowy oraz wszelkich uzgodnień wymaganych przepisami prawa, zgodnie z procedurą uzgodnieniową i odbiorową określoną w treści umowy. Ww. wykaz nie stanowi zamkniętego katalogu uzgodnień. W przypadku konieczności uwzględnienia dodatkowego podmiotu, Wykonawca zobowiązany będzie dokonać uzgodnienia bez dodatkowego wynagrodzenia w tym zakresie.
6. Każdorazowo przed przekazaniem dokumentacji do uzgodnień, Wykonawca uzyska potwierdzenie Zamawiającego dotyczące konieczności uzgadniania dokumentacji z podmiotami wskazanymi powyżej oraz zakresu uzgodnienia/ opinii.
7. Wykonawca, jeżeli Zamawiający nie postanowi inaczej, zobowiązany jest do przekazania dokumentacji do uzgodnień w terminach, o których mowa w umowie, tj. w terminie przekazania dokumentacji danego etapu do Zamawiającego. Zamawiający zastrzega możliwość etapowania procesu uzgodnienia dokumentacji, co zostanie ustalone i szczegółowo rozpisane na etapie realizacji umowy oraz w Szczegółowym harmonogramie prac projektowych.

**Konkurs architektoniczno-urbanistyczny na opracowanie koncepcji architektonicznej
wraz z zagospodarowaniem terenu dla inwestycji dotyczącej odbudowy
Pałacu Saskiego, Pałacu Brühla oraz kamienic przy ulicy Królewskiej w Warszawie**

§ 4

PRAWA AUTORSKIE

1. Wraz z odbiorem dokumentacji i dokonaniem za nią zapłaty Wykonawca przenosi na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do opracowanej dokumentacji wykonanej w ramach niniejszej umowy oraz udziela zgody na wykonywanie autorskich praw zależnych z prawem do ich dalszego przenoszenia na następujących polach eksploatacji:
 - 1) w zakresie utrwalania i zwielokrotniania utworu - wytwarzanie dowolną techniką egzemplarzy utworu, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową niezależnie od formatu zapisu,
 - 2) w zakresie obrotu oryginałem albo egzemplarzami, na których utwór utrwalono - wprowadzanie do obrotu oryginału albo egzemplarzy;
 - 3) w zakresie rozpowszechniania utworu w sposób inny niż określony w pkt 2 - publiczne wystawienie, wyświetlenie, a także publiczne udostępnienie utworu w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym, w tym udostępnienie utworu w Internecie;
 - 4) wykorzystanie dokumentacji projektowej w jakichkolwiek celach związanych z inwestycją, w szczególności w celu realizacji inwestycji na podstawie dokumentacji projektowej;
 - 5) wykorzystanie dokumentacji projektowej w celu przebudowy, rozbudowy, wyburzenia, rekonstrukcji i renowacji oraz pozostałych zmian części bądź całości inwestycji;
 - 6) wykorzystanie utworu w celach promocyjnych w kraju lub za granicą, w szczególności poprzez: umieszczenie i wykorzystywanie we wszelkich materiałach publikowanych dla celów marketingowych Zamawiającego; wprowadzanie do Internetu i pamięci komputera, umieszczaniu i wykorzystywaniu w ramach publikacji on-line; wykorzystanie w utworach multimedialnych; wyświetlanie, reprodukcję publiczną, marketing przez Internet lub inne techniki przesyłu danych stosowane w telekomunikacji, IT oraz bezprzewodowe sieci komunikacji; nadawanie za pomocą video lub audio poprzez łącze kablowe lub bezprzewodową stację, nadawanie poprzez satelitę;
 - 7) jak również przenosi na Zamawiającego prawo wykonywania oraz prawo zezwalania na wykonywanie autorskich praw zależnych do utworów na polach eksploatacji wskazanych powyżej, przy czym Zamawiający, jego następcy prawni albo licencjobiorcy zobowiązani są do każdorazowego wskazywania twórcy utworu pierwotnego.
2. Zamawiający nie może usuwać oznaczeń określających autora dokumentacji.
3. Wykonawca oświadczy i zagwarantuje, iż korzystanie przez Zamawiającego z dokumentacji stanowiącej przedmiot umowy nie naruszy jakichkolwiek praw osób trzecich, w tym majątkowych i osobistych praw autorskich osób trzecich. W przypadku zgłoszenia Zamawiającemu przez osoby trzecie roszczeń z tytułu naruszenia ich jakichkolwiek praw do dokumentacji, w szczególności praw autorskich i pokrewnych.
4. Wykonawca:
 - 1) przejmie i zaspokoi wynikające z tego tytułu roszczenia względem Zamawiającego;
 - 2) zwolni Zamawiającego od odpowiedzialności z tytułu jakichkolwiek roszczeń, postępowań, szkód, strat, kar umownych oraz wszelkich innych kosztów powstałych w związku z korzystaniem z dokumentacji.

**Konkurs architektoniczno-urbanistyczny na opracowanie koncepcji architektonicznej
wraz z zagospodarowaniem terenu dla inwestycji dotyczącej odbudowy
Pałacu Saskiego, Pałacu Brühla oraz kamienic przy ulicy Królewskiej w Warszawie**

5. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za złożenie niezgodnego z prawdą oświadczenia, o którym mowa w ust. 3, a w szczególności za szkody poniesione przez Zamawiającego w wyniku naruszenia praw osób trzecich.
6. Wykonawca wyraża zgodę na dokonywanie przez Zamawiającego lub osoby przez niego upoważnione, zmian w projektach, nieistotnych w rozumieniu przepisów Prawa Budowlanego, w zakresie wynikającym z uzasadnionych potrzeb Zamawiającego.
7. Wykonawca przenosi na Zamawiającego własność wszystkich egzemplarzy projektów sporządzonych w formach określonych w niniejszej umowie.
8. W przypadku odstąpienia od umowy w części, Zamawiający nabywa wszelkie prawa, w tym majątkowe prawa autorskie w zakresie wynikającym z umowy, do odebranych wcześniej opracowań, po zapłacie za nie wynagrodzenia.
9. Przeniesienie autorskich praw majątkowych oraz wykonywanie autorskich praw zależnych, o których mowa w ust. 1 nastąpi z chwilą podpisania Protokołu odbioru częściowego danego etapu, o którym mowa w umowie, bez konieczności składania w tej sprawie dodatkowych oświadczeń woli przez Strony niniejszej umowy.

§ 5

DEFINICJE

(zbiór definicji nie stanowi zamkniętego katalogu definicji do treści umowy)

Specustawa – ustawa z dnia 11 sierpnia 2021 r. o przygotowaniu i realizacji inwestycji w zakresie odbudowy Pałacu Saskiego, Pałacu Brühla oraz kamienic przy ulicy Królewskiej w Warszawie.

Inwestor lub Zamawiający – **Pałac Saski sp. z o.o.** – Spółka Celowa, powołana na mocy specustawy, której przedmiotem działalności jest przygotowanie i realizacja inwestycji w zakresie odbudowy Pałacu Saskiego, Pałacu Brühla oraz kamienic przy ulicy Królewskiej w Warszawie, w tym wykonywanie zadań inwestora w rozumieniu przepisów Prawa budowlanego.

Nadzór Inwestorski – podmiot, któremu Zamawiający (Inwestor) zlecił m. in. weryfikację opracowań Wykonawcy oraz nadzorowanie zgodności przebiegu robót budowlanych z pozwoleniem na budowę, dokumentacją projektową oraz przepisami prawa.

Wykonawca – Strona umowy zobowiązana do wykonania przewidzianych umową prac projektowych i innych obowiązków opisanych w umowie oraz nadzorów autorskich i innych czynności wymienionych w niniejszej umowie - zgodnie z przepisami prawa powszechnie obowiązującego i zasadami wiedzy i wystąpienia o wydanie właściwych decyzji administracyjnych na rzecz Inwestora oraz ich uzyskania.

Inwestycja/ inwestycje – Odbudowa Pałacu Saskiego, Pałacu Brühla oraz kamienic przy ulicy Królewskiej w Warszawie wraz z zagospodarowaniem terenu, sieciami uzbrojenia terenu oraz niezbędną infrastrukturą techniczną i komunikacyjną umożliwiającą funkcjonowanie obiektu zgodnie z jego przeznaczeniem.

Rada odbudowy – organ opiniodawczo-doradczy ministra właściwego do spraw kultury i ochrony dziedzictwa narodowego, posiadający obowiązki i kompetencje określone w art. 4 specustawy. Rada składa się z 11 członków, w tym Przewodniczącego Rady, którym jest Generalny Konserwator Zabytków.

**Konkurs architektoniczno-urbanistyczny na opracowanie koncepcji architektonicznej
wraz z zagospodarowaniem terenu dla inwestycji dotyczącej odbudowy
Pałacu Saskiego, Pałacu Brühla oraz kamienic przy ulicy Królewskiej w Warszawie**

Zespół Doradczy ds. Konserwatorskich jest ciałem doradczym Zarządu Spółki Pałac Saski w zakresie zewnętrznego kształtu architektonicznego, w szczególności odtworzenia elewacji budynków, wbudowania w nie zachowanych oryginalnych elementów. W skład zespołu wchodzi 3 osoby posiadające wiedzę ekspercką z zakresu historii technik budowlanych i konserwacji zabytków architektury. Zespół i jego członkowie są niezależni w zakresie wykonywania zadań i nie podlegają poleceniom Zamawiającego, co do treści opinii, rekomendacji oraz wniosków z czynności nadzoru konserwatorskiego.

Zespół Doradczy ds. Konserwatorskich opiniuje m. in. projekt budowlany w zakresie dotyczącym odtworzenia historycznego układu urbanistycznego i budowlanego inwestycji oraz inne opracowania architektoniczne i urbanistyczne dotyczące odbudowy zewnętrznego kształtu architektonicznego, w szczególności odtworzenia elewacji budynków i wbudowania w nie zachowanych oryginalnych elementów (w tym m. in. projekt koncepcyjny, projekt wykonawczy).

Czas na zaopiniowanie przez Zespół doradczy ds. Konserwatorskich uzależniony jest od zakresu i objętości dokumentacji oraz pilności sprawy, jednakże nie krótszy niż 14 dni.

Nadzór konserwatorski – czynności kontrolne prowadzonych robót budowlanych z zasadami określonymi w par. 5 ust. 1 (Spółka obowiązana jest przeprowadzić odbudowę zgodnie z art. 2 pkt 1 lit. a specustawy, z dochowaniem największej wierności oryginałowi, po dokładnym zbadaniu źródeł, w szczególności zachowanych planów, projektów, fotografii lub szkiców, w miarę możliwości przy użyciu tych samych materiałów i metod w zakresie zewnętrznego kształtu architektonicznego, w szczególności odtworzenia elewacji budynków, wbudowania w nie zachowanych oryginalnych elementów, jeśli nie narusza to przepisów prawa powszechnie obowiązującego, w szczególności wymogów w zakresie bezpieczeństwa oraz higieny pracy.).

Nadzór konserwatorski pełniony będzie przez osobę spełniającą wymagania określone w art. 37a ust. 1 ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami lub objęty zostanie przez Zespół Doradczy ds. Konserwatorskich.

Zasady stosowania materiałów i technik przy odbudowie obiektów – zobowiązanie Inwestora – Spółki Pałac Saski do przeprowadzenia odbudowy zgodnie z art. 2 pkt 1 lit. a specustawy, tj. z dochowaniem największej wierności oryginałowi, po dokładnym zbadaniu źródeł, w szczególności zachowanych planów, projektów, fotografii lub szkiców, w miarę możliwości przy użyciu tych samych materiałów i metod w zakresie zewnętrznego kształtu architektonicznego, w szczególności odtworzenia elewacji budynków, wbudowania w nie zachowanych oryginalnych elementów, jeśli nie narusza to przepisów prawa powszechnie obowiązującego, w szczególności wymogów w zakresie bezpieczeństwa oraz higieny pracy.

Ciałem doradczym Inwestora – Pałac Saski sp. z o.o. w sprawie technik i materiałów stosowanych przy odbudowie jest Zespół Doradczy ds. Konserwatorskich.

Dokumentacja projektowa – zbiór dokumentów, wymagany w niniejszej umowie, służących do opisu i realizacji planowanych robót budowlanych, obejmujący w szczególności:

- 1) prace przygotowawcze poprzedzające fazę projektowania,

**Konkurs architektoniczno-urbanistyczny na opracowanie koncepcji architektonicznej
wraz z zagospodarowaniem terenu dla inwestycji dotyczącej odbudowy
Pałacu Saskiego, Pałacu Brühla oraz kamienic przy ulicy Królewskiej w Warszawie**

- 2) wielobranżową koncepcję projektową,
- 3) projekt budowlany,
- 4) projekt wykonawczy,
- 5) Szczegółowe Specyfikacje Techniczne,
- 6) przedmiar robót,
- 7) kosztorys inwestorski,
- 8) dokumentację przetargową,
- 9) model inwestycji w BIM.

Szczegółowe Specyfikacje Techniczne – Specyfikacje Techniczne Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych lub Specyfikacje Techniczne Wykonania i Odbioru Robót (STWiORB lub STWiOR) – dokumenty zawierające zbiory wytycznych i wymagań określających warunki i sposoby wykonywania, kontroli i odbioru robót budowlanych, określonych w dokumentacji projektowej, sporządzone zgodnie z przepisami rozporządzenia Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w *sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego*.

Nadzór autorski – zespół czynności polegających na stwierdzaniu w toku wykonywania robót budowlanych zgodności ich realizacji z dokumentacją projektową oraz uzgadnianiu możliwości wprowadzania rozwiązań zamiennych w stosunku do przewidzianych w projekcie.

Harmonogram prac projektowych – ramy czasowe i terminy określone dla poszczególnych etapów umowy lub czynności w ramach etapów, wymienione w treści umowy.

Szczegółowy harmonogram prac projektowych – dokument określający szczegółowo planowane działania oraz terminy ich realizacji w ramach poszczególnych etapów niniejszej umowy. Szczegółowy harmonogram prac projektowych winien stanowić uszczegółowienie terminów, które wymienione będą w treści umowy oraz definiować kolejność i czas wykonywania zadań w ramach realizacji zobowiązań niniejszej umowy, w tym czas niezbędny dla Zamawiającego oraz pozostałych podmiotów, o których mowa w umowie, na dokonywanie uzgodnień oraz weryfikację poszczególnych prac. Szczegółowy harmonogram prac projektowych, jak również wszelkie zmiany wprowadzane do niego na etapie realizacji umowy, wymagają akceptacji Zamawiającego, bez konieczności zawierania aneksu do umowy.

BIM - Building Information Modeling – cyfrowy zapis fizycznych i funkcjonalnych właściwości obiektu budowlanego, w formie parametrycznej, służący do generowania i wykorzystania danych o budowlu w formie źródła wiedzy, w pełni dostępnego dla uczestników procesu inwestycyjnego i stanowiący podstawę dla podejmowania decyzji w trakcie pełnego cyklu funkcjonowania, od pierwszej koncepcji, poprzez projektowanie, budowę i eksploatację, do rozbiórki budowli.

Protokół przekazania dokumentacji – dokument podpisywany przez Zamawiającego, potwierdzający termin przekazania oraz zakres opracowanej i przekazywanej dokumentacji projektowej w ramach danego etapu umowy. Podpisując Protokół przekazania Zamawiający nie jest obowiązany dokonywać sprawdzenia kompletności i jakości wykonanej pracy;

**Konkurs architektoniczno-urbanistyczny na opracowanie koncepcji architektonicznej
wraz z zagospodarowaniem terenu dla inwestycji dotyczącej odbudowy
Pałacu Saskiego, Pałacu Brühla oraz kamienic przy ulicy Królewskiej w Warszawie**

Odbiór częściowy - odbiór polegający na potwierdzeniu dokonania czynności przewidzianych w niniejszej umowie przez Wykonawcę lub ocenie ilości i jakości wykonanej części prac (prac przewidzianych w danym etapie realizacji umowy) oraz zgodności ich wykonania z wymogami Zamawiającego i niniejszą umową, którego potwierdzeniem jest stosowny protokół (wstępny protokół zdawczo-odbiorczy oraz następnie ostateczny protokół zdawczo-odbiorczy) zaś zaprzeczeniem jest Protokół sprawdzenia dokumentacji zawierający wykaz wad i/lub uwag.

Protokół odbioru częściowego – dokument sporządzany każdorazowo po czynnościach odbioru częściowego, dokumentujący przebieg procedury odbioru częściowego, o którym mowa będzie w treści umowy.

Odbiór końcowy umowy – odbiór dokonywany po zrealizowaniu wszystkich zobowiązań Wykonawcy wynikających z niniejszej umowy, w tym obowiązków realizowanych przez Wykonawcę na etapie wykonywania robót budowlano-montażowych.

Protokół odbioru końcowego – dokument sporządzany po czynnościach odbioru końcowego, dokumentujący przebieg procedury odbioru końcowego, o którym mowa będzie w treści umowy, którego data podpisania wyznacza rozpoczęcie okresu gwarancji i rękojmi udzielonej Zamawiającemu przez Wykonawcę.

Siła wyższa – w tym również siła wyższa uniemożliwiająca wykonanie przedmiotu umowy – wydarzenie lub okoliczność o charakterze nadzwyczajnym, na którą Wykonawca ani Zamawiający nie mają wpływu; wystąpieniu której Wykonawca ani Zamawiający, działając racjonalnie, nie mogli zapobiec przed zawarciem umowy i w trakcie jej obowiązywania; której, w przypadku jej wystąpienia, Wykonawca ani Zamawiający, działając racjonalnie, nie mogli uniknąć lub jej przewyciężyć oraz która nie może być zasadniczo przypisana Wykonawcy ani Zamawiającemu; Strony za okoliczności siły wyższej uznają także: powódź, trzęsienie ziemi, upadek statku powietrznego, działania wojenne lub ogłoszenie stanu wojennego, stan epidemii albo zagrożenia epidemią, strajk ogólnokrajowy lub ogłoszony stan klęski żywiołowej.

Wada – jawne lub ukryte właściwości tkwiące w stanowiących przedmiot Umowy pracach i działaniach, w tym pracach projektowych, lub ich efektach, w tym Dokumentacji projektowej i innych utworach, będące w sprzeczności z wymaganiami wynikającymi z Umowy lub też skutkujące niemożnością używania lub korzystania z tych efektów zgodnie z przeznaczeniem albo też obniżające stopień użyteczności tych efektów albo ich jakość; za Wadę uznaje się również wady prawne, w tym, w szczególności sytuację, w której efekty prac i działań Wykonawcy są obciążone prawami osób trzecich.